

Na osnovu člana čl. 238. stav 4., 254. stav 3. i 260. stav 1. tačka a) Zakona o tržištu hartija od vrijednosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 92/06), Ko-misija za hartije od vrijednosti Republike Srpske, na sjednici od 10. marta 2009. godine, donijela je

UPUTSTVO

O NAČINU UVIDA JAVNOSTI U SPISAK AKCIONARA EMITENTA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI

1. Ovim uputstvom Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske (u daljem tekstu: Komisija) utvrđuje način uvida javnosti u spisak akcionara emitenta hartija od vrijednosti (u daljem tekstu: lista akcionara), u skladu sa članom 238. stav 4. Zakona o tržištu hartija od vrijednosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 92/06, u daljem tekstu: Zakon), kao i u spisak deset najvećih akcionara emitenta hartija od vrijednosti.

2. Centralni registar hartija od vrijednosti (u daljem tekstu: Registar) obavezan je da listu akcionara i spisak deset najvećih akcionara emitenta hartija od vrijednosti učini dostupnim javnosti, u skladu sa odredbama Zakona, ovog uputstva, kao i u skladu sa svojim podzakonskim aktima.

3. Obaveza Registra iz tačke 2. ovog uputstva odnosi se na sva akcionarska društva čije akcije su upisane u Regstru.

4. Lista akcionara emitenta hartija od vrijednosti sadrži sljedeće podatke:

- naziv i sjedište emitenta;
- datum na koji se podaci odnose;
- ime i prezime / naziv akcionara;
- procenat učešća akcionara u ukupnom kapitalu emitenta;
- datum izdavanja liste akcionara;
- ime, prezime i potpis ovlašćenog lica i pečat Registra.

5. Lista akcionara iz tačke 4. ovog uputstva se ne može koristiti za utvrđivanje prava učešća i prava glasa na skupštini akcionara, niti ima svojstvo javne isprave.

6. Svako fizičko i pravno lice ima pravo uvida u listu akcionara, na način i pod uslovima propisanim ovim uputstvom i u skladu sa članom 32. stav 3. Pravilnika o registraciji i prenosu hartija od vrijednosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 77/07).

7. Pravo uvida u listu akcionara ostvaruje se podnošenjem zahtjeva u pisanoj formi, na jednom od zvaničnih jezika u BiH.

8. Zahtjev obavezno sadrži:

- ime i prezime / naziv i adresu / sjedište podnosioca zahtjeva;
- naziv emitenta hartija od vrijednosti;
- datum na koji se podaci odnose;
- nedvosmisleno naznaku formata izdavanja liste akcionara ("u štampanom obliku" ili "u elektronskom obliku").

9. Uz zahtjev se prilaže odgovarajući identifikacioni dokument podnosioca zahtjeva, kako slijedi:

- za domaća fizička lica - ovjerena kopija lične karte;
- za strana fizička lica - ovjerena kopija putne isprave (pasoša);
- za domaća pravna lica - 1) ovjerena kopija izvoda iz sudskog registra, sa podacima o nazivu i sjedištu podnosioca zahtjeva, kao i imenu i prezimenu zakonskog zastupnika i 2) ovjerena kopija lične karte fizičkog lica koje podnosi zahtjev u ime i za račun pravnog lica;
- za strana pravna lica - 1) ovjerena kopija izvoda iz nadležnog registra, sa podacima o nazivu i sjedištu podnosioca zahtjeva, kao i imenu i prezimenu zakonskog zastupnika (na jeziku zemlje sjedišta); 2) prevod navedene kopije od strane

ovlašćenog sudskog prevodioca iz Bosne i Hercegovine i 3) ovjerena kopija putne isprave (pasoša) fizičkog lica koje podnosi zahtjev u ime i za račun pravnog lica.

10. Podnosilac zahtjeva je obavezan platiti naknadu za izdavanje liste akcionara u skladu sa Odlukom o visini naknade koja se plaća za usluge Registra, a shodno Vodiču za pristup informacijama pod kontrolom Registra.

11. Podnosilac zahtjeva je obavezan uplatiti iznos iz tačke 10. ovog uputstva, prije podnošenja zahtjeva za izdavanje liste akcionara.

12. Zahtjev za izdavanje liste akcionara (zajedno sa priložima iz tačke 9. i dokazom o uplati iznosa iz tačke 10. ovog uputstva) podnosi se preporučenom pošiljkom ili lično, u poslovnim prostorijama Registra.

13. Regstru je zabranjeno primati zahtjeve podnijete elektronskom poštom ili na drugi način suprotan ovom uputstvu.

14. Ako je zahtjev potpun i uredan, Registar je obavezan izdati listu akcionara, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.

15. Lista akcionara dostavlja se preporučenom pošiljkom ili se uručuje lično podnosiocu zahtjeva u poslovnim prostorijama Registra. U tom slučaju je Registar obavezan utvrditi identitet lica koje preuzima listu akcionara, u skladu sa svojim podzakonskim aktima.

16. Regstru je zabranjeno dostavljanje liste akcionara elektronskom poštom ili na drugi način suprotan ovom uputstvu.

17. Ako je zahtjev nepotpun i / ili neuredan, Registar je obavezan, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva, pismeno obavijestiti podnosioca o nemogućnosti postupanja po zahtjevu.

18. Dopis Registra iz tačke 17. ovog uputstva obavezno sadrži:

- navođenje razloga za nepostupanje Registra po zahtjevu;
- obavještenje da podnosilac ima pravo podnijeti Komisiji žalbu na postupanje Registra, sa navođenjem neophodnih podataka za kontaktiranje sa Komisijom;
- obavještenje da podnosilac ima pravo obraćanja ombudsmanu, sa navođenjem neophodnih podataka za kontaktiranje sa ombudsmanom;
- obavještenje podnosiocu da će se njegov dopunjeni i / ili preinačeni zahtjev tretirati kao novi zahtjev.

19. Podnosilac zahtjeva ima pravo podnijeti Komisiji žalbu na postupanje Registra, a Komisija je obavezna odlučiti o žalbi najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema žalbe.

20. Odredbe tačke 9. ovog uputstva ne primjenjuju se u slučaju kada zahtjev podnose organi zakonodavne, izvršne i sudske vlasti, nadzorni i / ili regulatorni organi, bilo kojeg nivoa vlasti u BiH, kao i u slučaju kada zahtjev podnose sredstva javnog informisanja.

21. Izdavanje liste akcionara na zahtjev organa / lica iz tačke 20. ovog uputstva vrši se bez naknade.

22. Registar je obavezan da objavljuje spisak deset najvećih akcionara emitenta, koji sadrži:

- oznaku emitenta;
- ime i prezime / naziv vlasnika akcija;
- procentualno učešće vlasnika akcija u osnovnom kapitalu emitenta;
- procentualno učešće vlasnika akcija u akcijama s pravom glasa;
- datum na koji se objavljeni podaci odnose.

23. Podaci iz tačke 22. ovog uputstva objavljuju se jednom sedmično na web stranici Registra i na portalu tržišta kapitala u Republici Srpskoj, sa stanjem na posljednji dan izvještajnog perioda.

24. Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Broj: 01-SHHŠ-1065/09
10. marta 2009. godine
Banja Luka

Predsjednik
Komisije za hartije
od vrijednosti RS,

Miodrag Jandrić, s.r.